

**Εσωτερικός Κανονισμός Νέου Προπτυχιακού  
Προγράμματος Σπουδών (2020 έως σήμερα)  
του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του  
Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης**

**7-9-2020**



## **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Η Συνέλευση του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης,

### **έχοντας υπόψη**

- 1) Τις διατάξεις των άρθρων 8 παρ. 20 περ. στ', 10 παρ. 6 περ. β', 31-34 και 80 παρ. 22 περ. γ' του ν. 4009/2011 για τη «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως ισχύουν,
- 2) Το αναμορφωμένο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών που ψηφίστηκε από τη Συνέλευση της Σχολής Δασολογίας κατά τη συνεδρίασή της με αριθμ. 8/13.12.2019 και εγκρίθηκε, μετά από την με αριθ. πρωτ. 19226/25.2.2020 θετική εισήγηση της ΜΟΔΙΠ/ΑΠΘ, από τη Σύγκλητο του ΑΠΘ κατά την με αριθ. 3020/3.4.2020 συνεδρίασή της,

### **Αποφασίζει**

ότι από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους 2020/2021 ο Κανονισμός Προπτυχιακών Σπουδών έχει ως ακολούθως:

### **Άρθρο 1. Στόχος του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών**

1. Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης στοχεύει στη μετάδοση γνώσης και δεξιοτήτων προς τους/τις φοιτητές/τριες ώστε με την απόκτηση του πτυχίου τους να είναι σε θέση να αντιμετωπίζουν τα προβλήματα της εφαρμογής της δασοπονίας και της έρευνας. Οι απόφοιτοι/ες του Τμήματος αναμένεται να συμβάλουν θετικά στην ανάπτυξη της ελληνικής δασοπονίας με σκοπό την προστασία, την ορθολογική διαχείριση των δασών και του φυσικού περιβάλλοντος και την αξιοποίηση των δασικών προϊόντων, τηρώντας απαρέγκλιτα τη θεμελιώδη αρχή της αειφορίας και παράλληλα την εξυπηρέτηση των πολλαπλών σκοπών της δασοπονίας.
2. Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν σε 300 πιστωτικές μονάδες και ολοκληρώνεται με την απονομή πτυχίου. Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε 60 πιστωτικές μονάδες.

### **Άρθρο 2. Περίοδος διδασκαλίας και εξεταστική περίοδος**

1. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, το χειμερινό και το εαρινό, που οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους καθορίζονται από το ΑΠΘ.
2. Το χρονικό διάστημα διδασκαλίας για κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο 13 πλήρεις εβδομάδες.
3. Μετά το πέρας της διδασκαλίας κάθε εξαμήνου σπουδών ακολουθεί εξεταστική περίοδος κατά την οποία εξετάζονται τα μαθήματα που διδάχθηκαν στο εξάμηνο αυτό. Επιπλέον, κατά τον μήνα Σεπτέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους λαμβάνει χώρα επαναληπτική εξεταστική

περίοδος, κατά την οποία εξετάζονται όλα τα μαθήματα που διδάχθηκαν κατά τα δύο προηγούμενα εξάμηνα (χειμερινό και εαρινό) του συγκεκριμένου ακαδημαϊκού έτους.

4. Το πρόγραμμα των εξεταστικών περιόδων των αντίστοιχων εξαμήνων και της επαναληπτικής περιόδου του Σεπτεμβρίου αναρτάται στην αρχή του χειμερινού ακαδημαϊκού εξαμήνου, προκειμένου οι φοιτητές να είναι έγκαιρα ενήμεροι και να ρυθμίσουν αντίστοιχα τις δηλώσεις μαθημάτων τους.

### **Άρθρο 3. Διάρθρωση του προγράμματος σπουδών**

1. Σε κάθε μάθημα του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών αποδίδεται ο αριθμός των απαιτούμενων πιστωτικών μονάδων ECTS (κατ' ελάχιστο 2 ECTS ανά μάθημα) που εκφράζει τον φόρτο εργασίας που απαιτείται από τον/τη φοιτητή/τρια για την ολοκλήρωση του μαθήματος, εργαστηρίου, φροντιστηρίου, πρακτικής άσκησης κ.λπ.

2. Κάθε πιστωτική μονάδα (ECTS) αντιστοιχεί σε 25-30 ώρες φόρτου εργασίας για τους/τις φοιτητές/τριες (εναρμόνιση της Ελληνικής Νομοθεσίας, Υ.Α. Φ5/89656/Β3, ΦΕΚ 1466/2007/Β, άρθρ. 1-3, αναφορικά με την οργάνωση προγραμμάτων σπουδών των Α.Ε.Ι. βάσει του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων).

3. Ένα πλήρες ακαδημαϊκό έτος σπουδών ισοδυναμεί με 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS) και ένα πλήρες εξάμηνο φοίτησης σε 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Το σύνολο των υποχρεωτικών πιστωτικών μονάδων (ECTS) για τα πέντε (5) έτη του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών και την πρακτική άσκηση των φοιτητών/τριών είναι 300.

4. Η υποχρεωτική πρακτική άσκηση των φοιτητών/τριών στα Πανεπιστημιακά Δάση διεξάγεται κατά το 2ο, 3ο και 4ο έτος και αντιστοιχεί σε 6 πιστωτικές μονάδες (ECTS) κατά το 2<sup>ο</sup> και 3<sup>ο</sup> έτος και σε 5 πιστωτικές μονάδες (ECTS) κατά το 4<sup>ο</sup> έτος σπουδών, κατανεμημένη ως δύο εξαμηνιαία μαθήματα των 3 πιστωτικών μονάδων (ECTS), με εξαίρεση το μάθημα του 8<sup>ου</sup> εξαμήνου σπουδών που αντιστοιχεί σε 2 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Η πρακτική άσκηση στα Πανεπιστημιακά Δάση διεξάγεται σύμφωνα με τον κανονισμό του Ταμείου Διοίκησης και Διαχείρισης Πανεπιστημιακών Δασών (απόφαση Συνέλευσης Τμήματος ΔΦΠ αριθμ. 23/26-6-2018) και τον αντίστοιχο κανονισμό του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος (απόφαση Συνέλευσης Τμήματος ΔΦΠ αριθμ.5/13-11-2020).

5. Η υποχρεωτική πρακτική άσκηση των φοιτητών/τριών στα Δασαρχεία και λοιπές Δασικές Υπηρεσίες που πραγματοποιείται κατά το 8<sup>ο</sup> εξάμηνο σπουδών, αντιστοιχεί σε 2 πιστωτικές μονάδες (ECTS) και διεξάγεται σύμφωνα με τον αντίστοιχο κανονισμό (απόφαση Συνέλευσης Τμήματος ΔΦΠ αριθμ. 5/13-11-2020).

6. Η προαιρετική πρακτική άσκηση των φοιτητών/τριών, στα πλαίσια του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς - ΕΣΠΑ, πραγματοποιείται σε φορέα εκτός του Πανεπιστημίου, υπό την καθοδήγηση στελέχους του φορέα υποδοχής και την επίβλεψη μέλους Δ.Ε.Π. του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος, σε ιδιωτικούς ή δημόσιους φορείς υποδοχής (π.χ. ερευνητικούς φορείς, επιχειρήσεις δασικών προϊόντων, ιδιωτικές δασικές επιχειρήσεις, φυτώρια, τεχνικά μελετητικά και περιβαλλοντικά γραφεία, δασικούς συνεταιρισμούς, τοπική αυτοδιοίκηση κ.λπ.) και διεξάγεται σύμφωνα με τα όσα προβλέπει ο αντίστοιχος κανονισμός (απόφαση Συνέλευσης Τμήματος ΔΦΠ αριθμ. 5/13-11-2020).

### **Άρθρο 4. Κατηγορίες μαθημάτων – Ιδιαιτερότητες**

1. Τα μαθήματα του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών διακρίνονται σε τρεις ομάδες ως εξής: Μαθήματα Γενικού Υποβάθρου (ΜΓΥ), Μαθήματα Ειδικού Υποβάθρου/Κορμού (ΜΚ) και Μαθήματα Εμβάθυνσης/Εμπέδωσης Γνώσεων (ΜΕ).
2. Τα Μαθήματα Γενικού Υποβάθρου είναι υποχρεωτικά μαθήματα, θεμελιώδη για την Επιστήμη της Δασολογίας και του Φυσικού Περιβάλλοντος και για αυτό το λόγο διδάσκονται στο 1ο και 2ο εξάμηνο σπουδών (πλην ενός μαθήματος που διδάσκεται στο 4ο εξάμηνο σπουδών). Ο αριθμός πιστωτικών μονάδων που αποδίδονται στα ανωτέρω μαθήματα κυμαίνεται από 2 έως 5. Τα ΜΓΥ του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών παρουσιάζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος.
3. Τα Μαθήματα Ειδικού Υποβάθρου/Κορμού είναι υποχρεωτικά μαθήματα που καλύπτουν το συνολικό εύρος του γνωστικού αντικείμενου του Δασολόγου-Περιβαλλοντολόγου, οι πιστωτικές μονάδες των οποίων είναι κατά πλειονότητα 5, αν και το εύρος των πιστωτικών μονάδων κυμαίνεται από 3-5. Τα ΜΚ του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών παρουσιάζονται στο Παράρτημα 1 του Παρόντος.
4. Τα Μαθήματα Εμβάθυνσης/Εμπέδωσης Γνώσεων (ΜΕ) περιλαμβάνουν προχωρημένες γνώσεις υψηλής εξειδίκευσης και αποτελούν μαθήματα εμβάθυνσης σε παραδοσιακά, αλλά και σύγχρονα γνωστικά αντικείμενα αιχμής της επιστήμης της Δασολογίας και του Φυσικού Περιβάλλοντος. Τα ΜΕ του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών παρουσιάζονται στο Παράρτημα 2 του Παρόντος.
5. Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθήσουν επιτυχώς όλα τα μαθήματα Γενικού και Ειδικού Υποβάθρου και δέκα (10) συνολικά Μαθήματα Εμβάθυνσης/Εμπέδωσης γνώσεων, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο Άρθρο 8 του παρόντος. Επίσης σύμφωνα με το άρθρ. 60 της Υ.Α. Φ1.231/Β1/425, ΦΕΚ 1099/2000/Β οι φοιτητές/τριες δικαιούνται να εξεταστούν σε δύο επιπλέον μαθήματα εμβάθυνσης/εμπέδωσης.
6. Τα μαθήματα των κατηγοριών των παραγράφων 2, 3 και 4 κατανέμονται στα 9 εξάμηνα σπουδών σύμφωνα με το Παράρτημα 1 και το Παράρτημα 2 του παρόντος κανονισμού, έτσι ώστε να διασφαλιστεί κατά το δυνατόν η ενδεδειγμένη σειρά παρακολούθησής τους και να επιτευχθεί το βέλτιστο μαθησιακό αποτέλεσμα.
7. Στα πλαίσια της διδασκαλίας των μαθημάτων πραγματοποιούνται ασκήσεις (στα εργαστήρια ή στην ύπαιθρο) και εκπαιδευτικές εκδρομές. Τόσο οι εργαστηριακές ασκήσεις όσο και οι εκπαιδευτικές εκδρομές είναι υποχρεωτικές για όλους τους/τις φοιτητές/τριες.
8. Για τους φοιτητές/τριες του Τμήματος που μετακινούνται για σπουδές με το Πρόγραμμα Erasmus + δίδεται η δυνατότητα αναγνώρισης μέρους των 20 πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχούν στα ΜΕ με πιστωτικές μονάδες Μαθημάτων Προγραμμάτων Ανταλλαγής, όταν στο ΤΔΦΠ δεν διδάσκονται μαθήματα με περιεχόμενο αντίστοιχο αυτών που επιτυχώς παρακολούθησαν οι φοιτητές/τριες στο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού.

## **Άρθρο 5. Δηλώσεις μαθημάτων εξαμήνου**

1. Οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν, σε αποκλειστική προθεσμία, ηλεκτρονική δήλωση που περιέχει τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών που επιθυμούν να παρακολουθήσουν κατά το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό εξάμηνο. Ο αριθμός των μαθημάτων ορίζεται από το οικείο Τμήμα. Η γραμματεία του Τμήματος οριστικοποιεί τις δηλώσεις μαθημάτων. Καμία εκπρόθεσμη δήλωση μαθημάτων δεν γίνεται δεκτή. Εξέταση γίνεται μόνο σε μαθήματα που έχουν κατά τα άνω δηλωθεί, κατά το συγκεκριμένο εξάμηνο.

2. Κατά την έναρξη κάθε εξαμήνου οι φοιτητές/τριες του ΤΔΦΠ οφείλουν να υποβάλλουν στην γραμματεία του Τμήματος, <http://web.itc.auth.gr> (ηλεκτρονικές υπηρεσίες φοιτητών) δυο δηλώσεις: α) ηλεκτρονική δήλωση εγγραφής στο εξάμηνο που διανύουν χρονικά, και β) ηλεκτρονική δήλωση των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών, τα οποία θα παρακολουθήσουν και στα οποία θα εξεταστούν κατά το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό εξάμηνο. Σε περίπτωση μη υποβολής της ηλεκτρονικής δήλωσης των μαθημάτων η συμμετοχή τους στις εξετάσεις αποκλείεται.

3. Κατά την ηλεκτρονική δήλωση μαθημάτων των δύο πρώτων εξαμήνων σπουδών ο/η φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα να δηλώσει πλήθος μαθημάτων συνολικού φόρτου εργασίας 30 ECTS ανά εξάμηνο φοίτησης. Κατά τη δήλωση μαθημάτων του τρίτου έως και του δέκατου εξαμήνου φοίτησης ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να δηλώσει, πέραν των υποχρεωτικών 30 ECTS του εξαμήνου, έως και 15 επιπλέον ECTS και όχι πλέον των 3 μαθημάτων, στα οποία έχει εξετασθεί ανεπιτυχώς ή δεν έχει εξεταστεί σε προηγούμενα εξάμηνα της αντίστοιχης περιόδου (χειμερινή ή εαρινή). Οι επί πτυχίω φοιτητές/τριες μπορούν να δηλώνουν έναν αριθμό μαθημάτων με συνολικό άθροισμα ECTS όχι μεγαλύτερο των 50 ανά εξάμηνο.

4. Η δήλωση μαθημάτων γίνεται από τον/την φοιτητή/τρια ηλεκτρονικά σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του Τμήματος και ορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο που εγκρίνει ετησίως η Σύγκλητος του ΑΠΘ. Η δήλωση μαθημάτων είναι υποχρεωτική και εξασφαλίζει το δικαίωμα για συμμετοχή στην παρακολούθηση και εξέταση του δηλωμένου μαθήματος, καθώς και στην εφάπαξ παραλαβή του συγγράμματός του (η δήλωση συγγραμμάτων γίνεται από τον/την φοιτητή/τρια στο ηλεκτρονικό σύστημα 'ΕΥΔΟΞΟΣ' σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας).

5. Κατά το διάστημα που είναι ανοιχτό το σύστημα της ηλεκτρονικής δήλωσης μαθημάτων, ο/η φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα να τροποποιήσει την δήλωσή του/της ηλεκτρονικά όσες φορές επιθυμεί, ενώ μετά την λήξη του διαστήματος δεν μπορεί να τροποποιηθεί/καταχωρηθεί.

6. Δεν γίνονται δεκτές εκπρόθεσμες δηλώσεις μαθημάτων. Χωρίς εκτυπωμένη ή αποθηκευμένη ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής δήλωσης εγγραφής και δήλωσης μαθημάτων ο/η φοιτητής/τρια δεν δικαιούται να επικαλεσθεί στη Γραμματεία του Τμήματος την υποβολή της δήλωσής του.

7. Η δήλωση μαθημάτων πραγματοποιείται κατά την έναρξη των δύο εξαμήνων (χειμερινού και εαρινού) του κάθε ακαδημαϊκού έτους. Για τη συμμετοχή του/της φοιτητή/τριας στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο κάθε ακαδημαϊκού έτους (τον μήνα Σεπτέμβριο) δεν υποβάλλεται ξεχωριστή δήλωση και ο/η φοιτητής/τρια δικαιούται να εξεταστεί σε όλα τα μαθήματα που είχε επιλέξει με τις δηλώσεις του/της κατά τα δύο εξάμηνα του συγκεκριμένου ακαδημαϊκού έτους, εφόσον είχε αποτύχει ή δεν είχε εξετασθεί σε αυτά.

## **Άρθρο 6. Ευρωπαϊκό εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Erasmus» - μετακίνηση για σπουδές ή για πρακτική άσκηση**

1. Οι φοιτητές/τριες του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος δικαιούνται να συμμετέχουν, μετά από επιτυχία τους σε διαδικασία επιλογής που διενεργείται από το Τμήμα Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων Α.Π.Θ. (ΤΕΕΠ), στο Ευρωπαϊκό Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Erasmus+ για σπουδές. Κατά τη διάρκεια της μετακίνησής τους στο εξωτερικό "μεταφέρουν" τυπικά το τρέχον εξάμηνο σπουδών τους από το Α.Π.Θ. στο ίδρυμα υποδοχής. Για το λόγο αυτό δεν δικαιούνται να υποβάλουν δήλωση μαθημάτων για το εξάμηνο

μετακίνησης στο Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Α.Π.Θ., και συνεπώς δεν δικαιούνται να εξεταστούν τόσο στα μαθήματα της εξεταστικής περιόδου που ακολουθεί το εξάμηνο μετακίνησης (δηλαδή κατά την εξεταστική περίοδο Φεβρουαρίου για μετακίνηση κατά το χειμερινό εξάμηνο και κατά την εξεταστική περίοδο Ιουνίου για μετακίνηση κατά το εαρινό εξάμηνο), όσο και στα μαθήματα του εξαμήνου μετακίνησης (χειμερινό ή εαρινό) κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

2. Οι μετακινούμενοι φοιτητές/φοιτήτριες υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής μαθήματα που θα αντιστοιχούν σε 30 ECTS ανά εξάμηνο, τα οποία μετά το πέρας της μετακίνησης, και εφόσον ο/η φοιτητής/τρια έχει επιτυχώς εξεταστεί σε αυτά, θα αναγνωρίζονται με μαθήματα που διδάσκονται στο Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος και έχουν αντίστοιχο περιεχόμενο (τα μαθήματα είναι συγκεκριμένα και προσδιορίζονται στη Συμφωνία Μάθησης που καταρτίζεται μεταξύ των συνεργαζόμενων Τμημάτων/Πανεπιστημίων για κάθε φοιτητή/φοιτήτρια). Σε περίπτωση που υφίσταται δυσκολία στην ανεύρεση μαθημάτων των οποίων το περιεχόμενο αντιστοιχίζεται, τότε είναι δυνατή η αναγνώριση μαθημάτων που διδάσκονται μόνον στο Ίδρυμα Υποδοχής, και που αντιστοιχίζονται με έως και 20 ECTS, με επιλεγόμενα μαθήματα του ΤΔΦΠ (που μπορεί να αναφέρονται και ως Μαθήματα Προγραμμάτων Ανταλλαγής).

3. Ο/Η κάθε φοιτητής/τρια μπορεί να μετακινηθεί συνολικά με το πρόγραμμα Erasmus+ για συνολική διάρκεια 12 μηνών, που μπορεί να περιλαμβάνουν είτε δύο εξάμηνα μετακίνησης για σπουδές, είτε δύο εξάμηνα μετακίνησης για πρακτική άσκηση (σύμφωνα με τον Κανονισμό Πρακτικών Ασκήσεων, απόφαση Συνέλευσης Τμήματος ΔΦΠ αριθμ. 5/13-11-2020), είτε ένα εξάμηνο μετακίνησης για σπουδές και ένα για πρακτική άσκηση.

4. Το Πρόγραμμα Erasmus+ υποστηρίζεται από το Τμήμα Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων ΑΠΘ (ΤΕΕΠ) (<https://eurep.auth.gr/>), στον ιστότοπο του οποίου περιλαμβάνονται όλες οι πληροφορίες που αφορούν τη διαδικασία μετακίνησης των φοιτητών/τριών για σπουδές. Εκεί (<https://eurep.auth.gr/el/students/studies>) θα πρέπει να απευθύνονται οι φοιτητές/τριες για όλες τις πληροφορίες που αφορούν θέματα διαδικασιών (αιτήσεις, συνεργαζόμενα Ίδρύματα, εγκρίσεις μετακινήσεων, χρηματοδότηση μετακίνησης, κλπ.) (<https://eurep.auth.gr/el/students/studies>). Η ανακοίνωση του χρόνου έναρξης και λήξης υποβολής των αιτήσεων για μετακίνηση για σπουδές πραγματοποιείται από το Τμήμα Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Α.Π.Θ. και αναρτάται στον ιστότοπο του ΤΕΕΠ. Για ακαδημαϊκά θέματα αρμόδιος είναι ο/η Ακαδημαϊκός/ή Συντονιστής/τρια Erasmus του Τμήματος, που κάθε φορά ορίζεται με επικαιροποιημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, του/της οποίας ο ρόλος και οι αρμοδιότητες καθορίζονται στο ΦΕΚ 1466/13-8-2007.

## **Άρθρο 7. Συγγράμματα**

1. Η επιλογή συγγράμματος πραγματοποιείται ηλεκτρονικά και αποκλειστικά μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας ολοκληρωμένης διαχείρισης συγγραμμάτων «ΕΥΔΟΞΟΣ» (<http://eudoxus.gr>), σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που προσδιορίζεται από την ανωτέρω ηλεκτρονική υπηρεσία. Όσοι/ες φοιτητές/τριες δεν επιλέξουν συγγράμματα μέσα στην οριζόμενη προθεσμία, χάνουν το δικαίωμα προμήθειας διδακτικού συγγράμματος. Επισημαίνεται ότι οι φοιτητές/τριες δικαιούνται να παραλάβουν συγγράμματα μόνο για τα μαθήματα που έχουν συμπεριλάβει για το τρέχον εξάμηνο σπουδών στην ηλεκτρονική δήλωση μαθημάτων που υπέβαλαν. Επίσης, οι φοιτητές/τριες δικαιούνται να παραλάβουν σύγγραμμα

για κάθε μάθημα μόνο μια φορά, ανεξάρτητα από το εάν το μάθημα δηλώνεται κατ' επανάληψιν σε διαφορετικά έτη σπουδών, σε περίπτωση ανεπιτυχών εξετάσεων.

2. Δεν δικαιούνται δωρεάν συγγράμματα τόσο οι φοιτητές/τριες που έχουν υπερβεί τα ν+2 έτη σπουδών, όσο και αυτοί/ές που είναι ήδη κάτοχοι δεύτερου πτυχίου προπτυχιακού προγράμματος σπουδών και φοιτούν για τη λήψη τρίτου πτυχίου. Κατά συνέπεια, είναι δυνατή η χορήγηση δωρεάν συγγραμμάτων στους/στις φοιτητές/τριες που παρακολουθούν το προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος για λήψη δεύτερου πτυχίου.

3. Οι ανωτέρω διατάξεις που αναφέρονται στο ποιοι δικαιούνται δωρεάν συγγράμματα ακολουθούν πάντοτε τις εκάστοτε αποφάσεις του Ιδρύματος και του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

### **Άρθρο 8. Δήλωση κατεύθυνσης σπουδών**

1. Οι φοιτητές/τριες υποχρεούνται να δηλώσουν την κατεύθυνση σπουδών που επιθυμούν να παρακολουθήσουν. Η επιλογή κατεύθυνσης πραγματοποιείται από το 5ο εξάμηνο, ενώ είναι δυνατή η αλλαγή κατεύθυνσης έως το 8ο εξάμηνο σπουδών.

2. Τα δέκα (10) Μαθήματα Εμβάθυνσης/Εμπέδωσης Γνώσεων που υποχρεούται να παρακολουθήσει ο/η κάθε φοιτητής/τρια μπορεί να είναι είτε: α) στο σύνολό τους μαθήματα που προσφέρονται από την Κατεύθυνση Σπουδών που έχει επιλέξει, ή β) έως και τρία (3) μαθήματα μπορεί να προσφέρονται από Κατεύθυνση Σπουδών διαφορετική εκείνης που έχει επιλέξει ο/η φοιτητής/τρια, και συνεπώς το λιγότερο επτά (7) μαθήματα πρέπει να προσφέρονται από την Κατεύθυνση που έχει επιλέξει, ή γ) επτά (7) τουλάχιστον από τις δύο κατευθύνσεις, σε περίπτωση Διπλωματικής Εργασίας (ΔΕ) με συνεπίβλεψη από μέλη ΔΕΠ που διδάσκουν σε διαφορετικές κατευθύνσεις ή δ) για τους φοιτητές/τριες του Τμήματος που μετακινούνται για σπουδές με το Πρόγραμμα Erasmus+ δίδεται η δυνατότητα αναγνώρισης μέρους των 20 πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχούν στα μαθήματα Εμβάθυνσης/Εμπέδωσης με πιστωτικές μονάδες Μαθημάτων Προγραμμάτων Ανταλλαγής (άρθρο 6 παράγραφος 2), όταν στο ΤΔΦΠ δεν διδάσκονται μαθήματα με περιεχόμενο αντίστοιχο αυτών που επιτυχώς παρακολούθησαν οι φοιτητές/τριες στο Πανεπιστήμιο του εξωτερικού.

3. Η κατεύθυνση που επιλέγει κάθε φοιτητής/τρια αναφέρεται στα πιστοποιητικά που του/της χορηγεί το Τμήμα.

### **Άρθρο 9. Διπλωματική Εργασία (ΔΕ)**

1. Οι φοιτητές/τριες του ΤΔΦΠ υποχρεούνται να εκπονήσουν Διπλωματική Εργασία (ΔΕ) για τη λήψη του πτυχίου τους. Τα μέλη ΔΕΠ των Τομέων μπορούν να αναρτούν, είτε πεδία ερευνητικού ενδιαφέροντος, είτε ενδεικτικούς τίτλους θεμάτων ΔΕ προκειμένου οι φοιτητές/τριες να είναι σε θέση να διερευνήσουν και να επιλέξουν το θέμα της ΔΕ.

2. Οι φοιτητές/τριες, καταθέτουν αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος και προτείνουν τον επιβλέποντα και το θέμα της διπλωματικής εργασίας. Η υποβολή της αίτησης για ΔΕ γίνεται είτε στην αρχή του 7ου εξαμήνου, στο διάστημα 1 Οκτωβρίου έως 30 Νοεμβρίου, είτε στην αρχή του 8ου εξαμήνου στο διάστημα 1 Φεβρουαρίου έως και 31 Μαρτίου, περίοδο κατά την οποία ο/η φοιτητής/τρια επιλέγει, οριστικά, Κατεύθυνση Σπουδών. Μέχρι το τέλος του 8ου εξαμήνου, κατόπιν ακαδημαϊκής τεκμηρίωσης και άπαξ, μπορεί ο/η φοιτητής/τρια να αιτηθεί αλλαγή θέματος της ΔΕ με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ. Συνεπίβλεψη ΔΕ από δύο μέλη ΔΕΠ μπορεί να γίνει δεκτή, σε περιπτώσεις που αυτές εκπονούνται σε διεπιστημονικά θέματα. Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ προτείνει, κατόπιν διερεύνησης,



συνεπιβλέπον μέλος ΔΕΠ από τη δεύτερη κατεύθυνση το οποίο συνυπογράφει την αίτηση εκπόνησης ΔΕ του/της φοιτητή/τριας. Η εκπόνηση της ΔΕ πρέπει να πραγματοποιηθεί μόνο από έναν φοιτητή/φοιτήτρια. Συνεκπόνηση ΔΕ δεν επιτρέπεται.

3. Η διάρκεια της διατριβής (έρευνα-συγγραφή) δε μπορεί να υπερβαίνει τα δύο έτη.

4. Με την ολοκλήρωση του τεχνικού/ερευνητικού μέρους της ΔΕ, ο/η φοιτητής/τρια προχωρεί στη συγγραφή της ΔΕ του/της κατά το 10ο εξάμηνο των σπουδών του. Στο ίδιο εξάμηνο (10<sup>ο</sup>) γίνεται η δημόσια παρουσίαση της ΔΕ, με την απαραίτητη προϋπόθεση να έχει εξετασθεί επιτυχώς σε επτά (7) τουλάχιστον μαθήματα Εμβάθυνσης/Εμπέδωσης της Κατεύθυνσης Σπουδών που έχει επιλέξει.

5. Η δημόσια παρουσίαση των ΔΕ γίνεται σε οριζόμενο από το ΤΔΦΠ χρονικό διάστημα, όχι μεγαλύτερο της μίας ημερολογιακής εβδομάδας και στον ίδιο χώρο για όλες τις Κατευθύνσεις του ΠΠΣ. Κατά την περίοδο αυτή που μπορεί να εμπίπτει στο διάστημα των 13 εβδομάδων διδασκαλίας, είναι δυνατή η αναστολή της διδασκαλίας των προπτυχιακών μαθημάτων προκειμένου οι φοιτητές του ΤΔΦΠ να μπορούν να παρακολουθήσουν τη δημόσια παρουσίαση των ΔΕ.

6. Η ΔΕ εξετάζεται και βαθμολογείται από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ που προτείνεται έγκαιρα από τον επιβλέποντα.

7. Η αξιολόγηση/εξέταση της διατριβής γίνεται με παρουσίαση (10-15 λεπτών), ενώπιον της τριμελούς επιτροπής και των άλλων μελών ΔΕΠ του ΤΔΦΠ. Κάθε μέλος βαθμολογεί χωριστά και ο μέσος όρος αποτελεί το βαθμό της ΔΕ. Ο βαθμός της ΔΕ πολλαπλασιάζεται με συντελεστή 30 (ο αριθμός των ECTS που πιστώνονται ως φόρτος εργασίας για τη ΔΕ).

8. Για τη συγγραφή της εργασίας, ο φοιτητής οφείλει να ακολουθήσει τις οδηγίες και το πρότυπο (προδιαγραφές) που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

9. Ο φοιτητής, με ευθύνη του επιβλέποντα καθηγητή, καταθέτει στη βιβλιοθήκη του Τμήματος στον Φοίνικα έντυπο και ηλεκτρονικό αντίγραφο της διατριβής. Στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος στον Φοίνικα τηρείται ένα βιβλίο ΔΕ για να έχουν πρόσβαση όλα τα μέλη ΔΕΠ και οι φοιτητές μετά από την εξέταση των διατριβών.

10. Το θέμα της ΔΕ αποστέλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος μαζί με τη βαθμολογία της τριμελούς επιτροπής.

### **Άρθρο 10. Διεξαγωγή των εξετάσεων**

1. Ο παρών κανονισμός ορίζει τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των φοιτητών, των διδασκόντων και των επιτηρητών προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων και να κατοχυρωθεί: α) η ισότιμη μεταχείριση των εξεταζόμενων, β) το κύρος και η αξιοπιστία της εξεταστικής διαδικασίας, γ) η προσωπική και επιστημονική αξιοπρέπεια των διδασκόντων, επιτηρητών και φοιτητών.

2. Η Γραμματεία του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος οφείλει να αναρτά εγκαίρως στη οικεία ιστοσελίδα το ενιαίο πρόγραμμα των γραπτών εξετάσεων του εξαμήνου, το οποίο πρέπει υποχρεωτικά να περιέχει, για κάθε μάθημα, την ημέρα διεξαγωγής της εξέτασης και τα χρονικά όρια έναρξης και λήξης της για καθένα από τα περισσότερα τμήματα, στα οποία κατανέμονται ενδεχομένως οι φοιτητές/τριες.

### **Υποχρεώσεις και δικαιώματα φοιτητών/τριών**

3. Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις έχουν οι φοιτητές/τριες που έχουν συμπεριλάβει το αντίστοιχο μάθημα στη δήλωση μαθημάτων προς εξέταση. Κατά την επαναληπτική εξέταση του Σεπτεμβρίου δικαιούνται να συμμετέχουν όσοι/όσες δεν εξετάστηκαν επιτυχώς ή καθόλου στα μαθήματα που είχαν συμπεριλάβει στις αντίστοιχες δηλώσεις μαθημάτων του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου. Οι εξεταζόμενοι/ες που emπίπτουν στις ειδικές κατηγορίες εισακτέων ως πάσχοντες από παθήσεις που δεν τους επιτρέπουν να συμμετάσχουν σε γραπτή εξέταση, μετά από σχετική αίτησή τους στη Γραμματεία και εφόσον εγκριθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος, ρυθμίζουν πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου και κατόπιν προσωπικής συνεννόησης με τους διδάσκοντες τον καταλληλότερο (προφορικό ή άλλο) τρόπο εξέτασής τους.

4. Για να συμμετάσχουν στις εξετάσεις οι εξεταζόμενοι/ες θα πρέπει να έχουν μαζί τους την φοιτητική τους ταυτότητα. Οι εξεταζόμενοι/ες πρέπει να βρίσκονται στην αίθουσα που θα διενεργηθούν οι εξετάσεις τουλάχιστον 10' πριν από τον προκαθορισμένο χρόνο έναρξης της εξέτασης. Φοιτητές/τριες που προσέρχονται καθυστερημένα και μετά την διανομή των θεμάτων δεν γίνονται πλέον δεκτοί στην αίθουσα εξέτασης. Οι εξεταζόμενοι/ες οφείλουν να έχουν μαζί τους την αναγκαία γραφική ύλη. Πριν την έναρξη της εξέτασης οφείλουν να αναγράφουν στο γραπτό τους με ευανάγνωστο τρόπο τα στοιχεία τους (ονοματεπώνυμο & ΑΕΜ), το μάθημα, την ημερομηνία εξέτασης. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης η έξοδος μεμονωμένων φοιτητών/φοιτητριών για λόγους ανωτέρας βίας πραγματοποιείται συνοδεία επιτηρητή.

5. Οι φοιτητές/τριες δεν επιτρέπεται να επιδεικνύουν ακαδημαϊκά ανάρμοστη συμπεριφορά στις εξετάσεις ή σε γραπτή πρόοδο ή σε αξιολόγηση φοιτητών/τριών, όπως αυτή εξειδικεύεται παρακάτω.

α. Δεν επιτρέπεται να επιχειρούν αντιγραφή απαντήσεων ή να εφαρμόζουν οποιοδήποτε άλλο τρόπο φαλκίδευσης του αποτελέσματος της εξεταστικής διαδικασίας, καθώς και να προσκομίζουν στις αίθουσες των εξετάσεων βιβλία, βοηθήματα, σημειώσεις (εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά από τους διδάσκοντες του μαθήματος) ή ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας. Δεν επιτρέπεται, για οποιοδήποτε λόγο, η χρήση κινητού τηλεφώνου, καθώς και κάθε άλλου ηλεκτρονικού μέσου κατά τη διάρκεια της εξέτασης. Οι εξεταζόμενοι/ες οφείλουν να απενεργοποιήσουν κινητά τηλέφωνα και ηλεκτρονικά μέσα (όχι απλώς σε ρύθμιση αθόρυβης ειδοποίησης κλήσης) και να τα απομακρύνουν, ώστε να μη βρίσκονται πάνω ή κάτω από το έδρανο. Η χρήση αλλά και η απλή ύπαρξη τέτοιων συσκευών σε θέση και απόσταση που να επιτρέπει έστω και τη δυνητική χρησιμοποίησή τους συνιστά απόπειρα αντιγραφής και θα αντιμετωπίζεται αναλόγως. Τυχόν εγχείρημα χρήσης ηλεκτρονικών μέσων επικοινωνίας κατά τη διάρκεια της εξεταστικής διαδικασίας αποτελεί ιδιαίτερα επιβαρυντική περίπτωση σε βάρος του εξεταζόμενου. Σε περίπτωση παραβίασης των απαγορεύσεων αυτών επιβάλλεται, ως μέτρο εσωτερικής τάξης για τη διασφάλιση του αδιάβλητου της εξεταστικής διαδικασίας, ο μηδενισμός του γραπτού, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε άλλη σχετική πρόβλεψη κυρώσεων.

β. Η παραπλάνηση ή απόπειρα παραπλάνησης από μέρους του/της φοιτητή/τριας αναφορικά με την ταυτότητά του έχει τις προβλεπόμενες ακαδημαϊκές κυρώσεις (σημειώνεται επιπλέον, ότι η πλαστοπροσωπία και πλαστογραφία δημοσίων εγγράφων συνιστούν ποινικά αδικήματα, ανεξάρτητα από τον παρόντα κανονισμό). Δεν επιτρέπεται η παροχή εσφαλμένων ή παραπλανητικών πληροφοριών στους διδάσκοντες και επιτηρητές κατά τη διάρκεια ή μετά την εξέταση, όπως επίσης και η, χωρίς σχετική άδεια από τους διδάσκοντες, απομάκρυνση των 'θεμάτων' της εξέτασης από την αίθουσα διεξαγωγής των εξετάσεων (εκτός και αν ορίζεται

διαφορετικά από τους διδάσκοντες του μαθήματος). Ανεπίτρεπτη είναι επίσης η καθ' οιονδήποτε τρόπο πρόσβαση και απόκτηση των 'ερωτήσεων-θεμάτων' πριν την εξέταση ανεξάρτητα εάν το συγκεκριμένο άτομο (φοιτητής/τρια) μετέχει στην εξέταση.

γ. Από την έναρξη της εξέτασης και ως το πέρας της, οι φοιτητές/φοιτήτριες οφείλουν να τηρούν πλήρη ησυχία, τόσο εντός της αίθουσας της εξέτασης όσο και πλησίον αυτής. Οφείλουν να αποφεύγουν εν γένει κάθε συμπεριφορά που ενδεχομένως να παρενοχλεί συναδέλφους τους και να παρεμποδίζει τη συγκέντρωσή τους κατά την εξέταση, καθώς και την ομαλή διεξαγωγή της. Σε περίπτωση που φοιτητές/φοιτήτριες δεν σέβονται τα ανωτέρω, ο/η υπεύθυνος/η της εξέτασης δικαιούται να ακυρώσει τη συμμετοχή τους στην εξέταση, να ζητήσει την άμεση απομάκρυνσή τους από την αίθουσα και τους χώρους κοντά σε αυτήν, ή και, σε ακραίες περιπτώσεις, να ακυρώσει την εξέταση για όλους/ες και να παραπέμψει το ζήτημα στη Συνέλευση του Τμήματος.

δ. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης απαγορεύεται η κατανάλωση τροφίμων, καφέ, αναψυκτικών ή άλλων ποτών μέσα στις αίθουσες. Επιτρέπεται μόνο η κατανάλωση νερού, τις συσκευασίες του οποίου απομακρύνουν οι κάτοχοί τους κατά την έξοδό τους από την αίθουσα.

ε. Οι εξεταζόμενοι/ες οφείλουν να τηρούν τις οδηγίες των διδασκόντων, εξεταστών και επιτηρητών. Οφείλουν να σέβονται τους/τις διδάσκοντες/ουσες και τους/τις επιτηρητές/τριες και να υπακούουν πλήρως στις οδηγίες τους και στους κανόνες της εξέτασης. Παραπτώματα ανάρμοστης, προσβλητικής ή επιθετικής συμπεριφοράς κατά τη διάρκεια των εξετάσεων συνεπάγονται την εφαρμογή της προβλεπόμενης πειθαρχικής διαδικασίας.

#### **Υποχρεώσεις και δικαιώματα των διδασκόντων**

6. Οι διδάσκοντες/ουσες είναι υπεύθυνοι για την τήρηση του παρόντος Κανονισμού στα εξεταζόμενα μαθήματά τους. Οφείλουν να είναι παρόντες/παρούσες την ημέρα και ώρα της εξέτασης, να εποπτεύουν τη διαδικασία σε όλη τη διάρκεια της εξέτασης, να επικοινωνούν με τους/τις επιτηρητές/τριες, να τους/τις κατανέμουν ανά αίθουσα/αμφιθέατρο εξέτασης και να τους/τις ενημερώνουν για τον τρόπο κατανομής των εξεταζόμενων στην αίθουσα. Μπορούν να αποφασίσουν σύμπτυξη των αιθουσών, εφόσον οι εξεταζόμενοι/ες είναι λιγότεροι/ες των αναμενομένων. Σε αυτή την περίπτωση οι διδάσκοντες/ουσες επιλέγουν τους/τις επιτηρητές/τριες που θα παραμείνουν στην εξέταση. Επίσης, οφείλουν να δίδουν τις απαραίτητες διευκρινήσεις επί των 'θεμάτων' των εξετάσεων στην αρχή της εξέτασης και ακολούθως να εποπτεύουν κάθε πτυχή της ομαλής διεξαγωγής των εξετάσεων. Ορίζουν την ακριβή διάρκεια της εξέτασης, καθώς και το εάν το έντυπο των θεμάτων επιστρέφεται ή όχι. Μπορούν επίσης να ορίζουν το χρονικό διάστημα πέραν των 30' που προβλέπονται ανωτέρω από την έναρξη της εξέτασης, που θα επιτρέπεται στους επιθυμούντες/ουσες να αποχωρούν. Επίσης, έχουν την ευθύνη για τον ορισμό του χρόνου και τρόπου επίλυσης αποριών. Οι διδάσκοντες/ουσες λαμβάνουν μέριμνα για τη διεξαγωγή της γραπτής εξέτασης κατά την ίδια ώρα (εφόσον αυτό είναι πρακτικά εφικτό) σε όλα τα τμήματα διδασκαλίας του ίδιου μαθήματος, καθώς και για την ομοιομορφία της εξέτασης από την άποψη της βαρύτητας των θεμάτων και των κριτηρίων αξιολόγησης των φοιτητών. Προσέρχονται στην εξέταση έχοντας τον ονομαστικό κατάλογο των φοιτητών/τριών, που έχουν δηλώσει το εξεταζόμενο μάθημα στη δήλωσή τους και δικαιούνται εξέτασης, σε τόσα αντίτυπα όσες και οι αίθουσες που θα διενεργηθούν οι εξετάσεις. Σε περίπτωση απουσίας τους με νόμιμη άδεια, αντικαθίστανται από το μέλος ΔΕΠ που έχουν ορίσει ως αναπληρωτή τους, στον/στην οποία και οφείλουν να παραδώσουν εγκαίρως τα θέματα της εξέτασης και να δώσουν τις αναγκαίες οδηγίες. Ακόμη, οι διδάσκοντες/ουσες οφείλουν να διαμορφώνουν τέτοια θέματα εξετάσεων, ώστε να ελαχιστοποιείται ο κίνδυνος αντιγραφής ή φαλκίδευσης του αποτελέσματος της εξεταστικής

διαδικασίας με τεχνολογικά μέσα, εφόσον είναι διαθέσιμη η απαιτούμενη υποδομή από το Τμήμα και το Πανεπιστήμιο. Οι εξετάσεις των μαθημάτων εποπτεύονται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες. Οι διδάσκοντες/ουσες ανακοινώνουν τη βαθμολογία εντός του προβλεπόμενου χρονικού διαστήματος και διατηρούν τα γραπτά στο αρχείο τους για την προβλεπόμενη από το νόμο χρονική διάρκεια των τριών ετών. Οι απαντήσεις στα θέματα των γραπτών εξετάσεων, πρακτικά και θεωρητικά, μπορούν να συζητούνται μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων από τους/τις διδάσκοντες/ουσες με τους/τις ενδιαφερόμενους/νες φοιτητές/τριες σε ειδικά καθορισμένες ώρες, οι δε φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα πρόσβασης στο γραπτό τους -της τρέχουσας κάθε φορά εξεταστικής περιόδου- προκειμένου να ενημερωθούν για τα λάθη που υπήρχαν στο γραπτό τους, να ζητήσουν διευκρινήσεις για τη βαθμολογία τους, εφόσον το επιθυμούν.

### **Υποχρεώσεις και δικαιώματα επιτηρητών**

7. Καθήκοντα επιτηρητή/τριας εκτελούν όλοι όσοι έχουν οριστεί από το Τμήμα και σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το νομικό πλαίσιο για τις κατηγορίες προσωπικού των ΑΕΙ που μπορούν να επιτελούν το συγκεκριμένο έργο (π.χ. ΕΤΕΠ, ΕΕΔΠ ΙΙ, Υποψήφιοι Διδάκτορες, Π.Δ.407, Ε.Δ.Β.Μ., κτλ.). Οι επιτηρητές/τριες πρέπει να βρίσκονται στις αίθουσες τουλάχιστον 15' πριν την έναρξη των εξετάσεων και να μεριμνούν για την τακτοποίηση των φοιτητών/τριών στα έδρανα.

8. Οι καθορισμένοι επιτηρητές οφείλουν να ελέγχουν το επίσημο παραστατικό του ΑΠΘ που αποδεικνύει τη φοιτητική ιδιότητα και πιστοποιεί την ταυτότητα του εξεταζόμενου, να διαπιστώνουν το δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις, βάσει των καταστάσεων των φοιτητών που έχουν δηλώσει το μάθημα τις οποίες και παραλαμβάνουν από τον/την επιβλέποντα/ουσα διδάσκοντα/ουσα. Οφείλουν να διαπιστώνουν την αναγραφή του ονοματεπωνύμου και του αριθμού ειδικού μητρώου του φοιτητή επάνω στο γραπτό, να μονογράφουν κάθε γραπτό, να επιτηρούν συνεχώς τις εισόδους και εξόδους της αίθουσας, ιδίως κατά την ώρα λήξης του χρόνου εξέτασης και παράδοσης των γραπτών, και να φροντίζουν ώστε να μην εξέρχεται ή αποχωρεί κανείς από την αίθουσα εξετάσεων πριν από την πάροδο τριάντα λεπτών (30') από τη διανομή των θεμάτων, εκτός από την περίπτωση ύπαρξης ακραίων συνθηκών (π.χ. πυρκαγιάς, απώλειας αισθήσεων, κλπ.) ή φυσικών φαινομένων (πχ. σεισμών, κλπ), οπότε και οι εξεταζόμενοι/ες θα πρέπει να αποχωρήσουν από την αίθουσα εξέτασης άμεσα και για λόγους ασφαλείας. Εάν δεν καταστεί δυνατός ο έλεγχος στοιχείων λόγω έλλειψης εγγράφων ταυτοποίησης, το γραπτό δεν υπογράφεται και ενημερώνεται σχετικά ο Καθηγητής/Διδάσκων που έχει την εποπτεία της εξέτασης.

9. Οι επιτηρητές/τριες μεριμνούν για την τήρηση του χρόνου έναρξης και λήξης της εξέτασης που θα πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς στον πίνακα και πρέπει να ενημερώσουν τους φοιτητές 15 λεπτά πριν τη λήξη της εξέτασης.

10. Δεν επιτρέπεται η αποχώρηση από την αίθουσα εξεταζομένων στα τελευταία 10 λεπτά πριν τη λήξη της ώρας εξέτασης. Σε κάθε περίπτωση ο/η προτελευταίος/α που πρόκειται να αποχωρήσει, υποχρεούται να παραμείνει εντός της αίθουσας έως ότου ολοκληρώσει και παραδώσει το γραπτό του και ο τελευταίος/α εξεταζόμενος/η.

11. Οι επιτηρητές/τριες κατά τη διάρκεια της εξέτασης ασχολούνται ενεργά και αποκλειστικά με την επιτήρηση των εξεταζομένων, οφείλουν να είναι συνεχώς παρόντες στους χώρους των εξετάσεων, να ασκούν εποπτεία για την απρόσκοπτη και αδιάβλητη διεξαγωγή τους και να λαμβάνουν τα αναγκαία για τον σκοπό αυτό μέτρα. Απαγορεύεται ρητά οποιαδήποτε άλλη ασχολία (π.χ., διάβασμα, χρήση υπολογιστή και συσκευών, κ.τ.λ.), όπως και η μεταξύ τους

συζήτηση, που μπορεί να αποσπά την προσοχή των εξεταζομένων. Οποιαδήποτε αναφορά ελλιπούς εκτέλεσης των καθηκόντων εποπτείας θα αναφέρεται στη Συνέλευση του Τμήματος και θα επισύρει κυρώσεις. Καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης δεν επιτρέπεται η είσοδος, και πολύ περισσότερο η παραμονή, στην αίθουσα προσώπων που δεν έχουν καμία σχέση καθ' οιονδήποτε τρόπο με τις εξετάσεις.

12. Οι επιτηρητές που ορίζονται για την εξέταση κάθε μαθήματος οφείλουν να είναι συνεχώς παρόντες στους χώρους των εξετάσεων, να ασκούν εποπτεία για την απρόσκοπτη και αδιάβλητη διεξαγωγή τους και να λαμβάνουν τα αναγκαία για το σκοπό αυτό μέτρα.

13. Μετά τη συγκέντρωση των γραπτών, οι επιτηρητές καταμετρούν τα γραπτά που έχουν παραλάβει και ένας από αυτούς βεβαιώνει τον αριθμό των γραπτών που έχουν παραληφθεί. Στη συνέχεια τα γραπτά παραδίδονται στον διδάσκοντα, ο οποίος τα καταμετρά και βεβαιώνει με την υπογραφή του ενώπιον του επιτηρητή τον αριθμό των γραπτών που έχει παραλάβει.

### **Ποινές Παράβασης του Κανονισμού**

14. Εάν κάποιος/α φοιτητής/τρια αποβληθεί από τον/την επιβλέποντα/ουσα διδάσκοντα/ουσα, μετά από ενημέρωση εκ μέρους των επιτηρητών, από τον χώρο εξετάσεων επειδή υπέπεσε σε ακαδημαϊκό παράπτωμα (πχ. συνομιλίες, κατοχή ή ανταλλαγή σημειώσεων και άλλων αντικειμένων, προσπάθεια για αντιγραφή, σημειώσεις στα έδρανα, χρήση τεχνολογικών μέσων, διευκόλυνση ή συμμετοχή σε αντιγραφή κλπ), ή αρνηθεί να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις του/της επιτηρητή/τριας ή του/της επιβλέποντος/ουσας διδάσκοντος/ουσας κατά την διάρκεια των εξετάσεων, τότε καλείται να παραστεί στην προσεχή Συνέλευση του Τμήματος όπου και αποφασίζεται η επιβολή πειθαρχικών κυρώσεων (όπως π.χ. ποινή του αποκλεισμού μέχρι και σε δύο εξεταστικές από όλα τα μαθήματα).

### **Άρθρο 11. Βαθμολογία - Λήψη πτυχίου**

1. Οι διδάσκοντες οφείλουν να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τα αποτελέσματα των τελικών εξετάσεων, γραπτών ή/και προφορικών, για κάθε μάθημα, το αργότερο εντός είκοσι πέντε (25) ημερών από την ημέρα διεξαγωγής της εξέτασης. Επί προφορικών εξετάσεων ο διδάσκων δεν επιτρέπεται να ανακοινώνει αμέσως το αποτέλεσμα της εξέτασης στους/στις φοιτητές/τριες κάθε ομάδας, αλλά μόνο συγκεντρωτικά για το σύνολο των εξετασθέντων.

2. Σε όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών το αποτέλεσμα του ελέγχου των γνώσεων του φοιτητή εκφράζεται αριθμητικά με βαθμούς από μηδέν (0) έως δέκα (10). Στους πίνακες των αποτελεσμάτων η αποτυχία σημειώνεται με βαθμούς από μηδέν (0) έως τέσσερα (4) και η επιτυχία με βαθμούς από πέντε (5) έως δέκα (10). Κάθε μάθημα ή ΔΕ βαθμολογείται σε ακέραιες ή και μισές μονάδες.

3. Κατά τη βαθμολόγηση από τους διδάσκοντες δεν επιτρέπεται να λαμβάνεται υπόψη ενδεχόμενη έκφραση αιτήματος του φοιτητή να καταχωρηθεί ως αποτυχών, σε περίπτωση που δεν επιτύχει την επιθυμητή γι' αυτόν βαθμολογία.

4. Οι φοιτητές/φοιτήτριες ενημερώνονται για τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσω της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής του ΑΠΘ.

5. Δεν επιτρέπεται η μεταφορά βαθμού φοιτητή από μια εξεταστική περίοδο σε άλλη, ούτε η ανακοίνωση βαθμού φοιτητή που εξετάστηκε σε τμήμα διαφορετικό από εκείνο στο οποίο ανήκει, σύμφωνα με την αλφαβητική κατανομή των τμημάτων διδασκαλίας του μαθήματος.

6. Σε όσους/όσες μετεγγράφονται ή κατατάσσονται σε επόμενο του πρώτου εξαμήνου, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μετά από εισήγηση του διδάσκοντα, απαλλάσσονται από τα μαθήματα με ίδιο γνωστικό περιεχόμενο, στα οποία έχουν επιτύχει προβιβάσιμο βαθμό μετά από παρακολούθηση.

7. Για όσους έχουν μετακινηθεί για σπουδές μέσω του Προγράμματος Erasmus+ αναγνωρίζεται ως χρόνος πραγματικής φοίτησης ο χρόνος του προγράμματος και η αντίστοιχη βαθμολογία, μετατρεπόμενη στην προαναφερόμενη βαθμολογική κλίμακα 10.

Για τους/τις φοιτητές/τριες με ημερομηνία πρώτης εγγραφής στο Τμήμα από το ακαδημαϊκό έτος 2020-21 και εξής ισχύουν τα παρακάτω:

α. Για τον υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου των φοιτητών/τριών, πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος επί ένα συντελεστή βαρύτητας.

β. Ο συντελεστής βαρύτητας του κάθε μαθήματος ισούται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων ECTS του μαθήματος.

γ. Ο βαθμός της πτυχιακής εργασίας (30 ECTS) πολλαπλασιάζεται με συντελεστή βαρύτητας 30.

11. Για τους φοιτητές/τριες με ημερομηνία πρώτης εγγραφής στο Τμήμα από το ακαδημαϊκό έτος 2009-10 έως το ακαδημαϊκό έτος 2019-20 (αμφοτέρων συμπεριλαμβανομένων) ισχύουν τα παρακάτω:

α. Για κάθε μάθημα ο συντελεστής βαρύτητας ισούται με τον ακριβή αριθμό των πιστωτικών μονάδων ECTS του μαθήματος.

β. Ο βαθμός της πτυχιακής εργασίας (20 ECTS) πολλαπλασιάζεται με συντελεστή βαρύτητας 16.

8. Για τους φοιτητές/τριες με ημερομηνία πρώτης εγγραφής στο Τμήμα έως και το ακαδημαϊκό έτος 2008-09 ισχύουν τα παρακάτω:

α. Για τον υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου των φοιτητών/τριών, πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος επί ένα συντελεστή βαρύτητας και το άθροισμα των επί μέρους γινομένων διαιρείται με το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας όλων των μαθημάτων αυτών.

β. Για όσα μαθήματα έχουν 2 ECTS ο συντελεστής βαρύτητας είναι 1.

γ. Για όσα μαθήματα έχουν 3 και 4 ECTS ο συντελεστής βαρύτητας είναι 1,5.

δ. Για όσα μαθήματα έχουν 5 ECTS και περισσότερες ο συντελεστής βαρύτητας είναι 2.

ε. Ο βαθμός της πτυχιακής εργασίας (20 ECTS) πολλαπλασιάζεται με συντελεστή βαρύτητας 16.

9. Στη διαμόρφωση του βαθμού του πτυχίου των παραγράφων 10 και 11 του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνεται υπόψιν η πρακτική άσκηση στα Πανεπιστημιακά Δάση και τις Δασικές Υπηρεσίες καθώς και η πρακτική ΕΣΠΑ.

10. Προκειμένου να απονεμηθεί το πτυχίο του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος σε φοιτητή/τρια θα πρέπει να έχει προηγουμένως εκπληρώσει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

α. Να έχει ασκηθεί με επιτυχία στα Πανεπιστημιακά Δάση (Ταξιάρχη - Περτουλίου) και στις Κρατικές Δασικές Υπηρεσιακές μονάδες.

β. Να έχει παρακολουθήσει και εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα του Παραρτήματος 1 και του Παραρτήματος 2, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στα Άρθρα 4, 6 και 8 του παρόντος κανονισμού.

γ. Να έχει συντάξει πτυχιακή διπλωματική εργασία και να έχει εξετασθεί επιτυχώς σε αυτήν.

11. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών/τριών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10). Η κλίμακα των προβιβάσιμων βαθμών και του βαθμού πτυχίου είναι η εξής: Άριστα (8,50 – 10), Λίαν Καλώς (6,50 – 8,49), Καλώς (5,00 – 6,49)

## **Άρθρο 12. Αξιολόγηση των διδασκόντων/σκουσών**

Κάθε εξάμηνο, και πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου, οι φοιτητές/τριες έχουν το δικαίωμα και την υποχρέωση να αξιολογούν τα μαθήματα και τους/τις διδάσκοντες/ουσες, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας σπουδών. Περισσότερες πληροφορίες είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΠΠ - ΑΠΘ <http://qa.auth.gr>) και στην ιστοσελίδα του Τμήματος (<https://www.for.auth.gr/>).

## **Άρθρο 13. Ρυθμίσεις πρόσβασης και υποστήριξης ΑΜΕΑ στις εκπαιδευτικές διαδικασίες του ΠΠΣ του ΤΔΦΠ**

Η Επιτροπή Υποστήριξης ΑΜΕΑ μαζί με τις υπόλοιπες σχετικές δομές και φορείς του Πανεπιστημίου μας, έχουν θέσει ως πρωταρχικό τους στόχο την υποστήριξη των φοιτητών/τριών με προβλήματα προσβασιμότητας στην εκπαιδευτική διαδικασία, είτε αυτά αφορούν κινητικά προβλήματα, είτε προβλήματα όρασης, ακοής ή και οιασδήποτε μορφής δυσκολίες πρόσβασης στη παρακολούθηση μαθημάτων, στην πρόσβαση σε εκπαιδευτικά συγγράμματα, στην επικοινωνία με τους καθηγητές, το διοικητικό προσωπικό, τους άλλους φοιτητές κ.ά.

Για τους παραπάνω λόγους, το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του ΑΠΘ παρέχει:

Α) Ορισμό Καθηγητή - Συμβούλου φοιτητών ΑΜΕΑ του Τμήματος, ο οποίος θα συμβάλλει στη δημιουργία κατάλληλης και επιτυχούς επικοινωνίας μεταξύ του φοιτητή και των διδασκόντων, ώστε να επιτευχθεί μείωση των δυσκολιών που πιθανά αντιμετωπίζει στη διάρκεια των σπουδών και παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης ώστε να ελαχιστοποιηθούν πιθανοί κίνδυνοι εγκατάλειψης των σπουδών.

Β) Ορισμό διοικητικού υπαλλήλου στη Γραμματεία του Τμήματος, υπεύθυνου για την ενημέρωση και υποστήριξη των φοιτητών ΑμεΑ σε ζητήματα του Τμήματος όπως: καταχώρηση φοιτητών, διαδικασίες και ημερομηνίες υποβολής δικαιολογητικών, εξέτασης, πληροφόρηση/ενημέρωση των ΑμεΑ για προγράμματα, έκτακτες ανακοινώσεις, κανονισμούς, εκδηλώσεις κ.λπ.

Γ) Δημιουργία ομάδων συνεργασίας Εθελοντών φοιτητών, αποφοίτων, συλλόγων και φορέων, με στόχο την ενεργοποίηση μορφών ισότιμης και επιτυχούς συμμετοχής των φοιτητών ΑΜΕΑ στους πανεπιστημιακούς πυλώνες δικτύωσης και δραστηριοποίησης (πολιτιστικές οργανώσεις, ομίλους, συλλόγους φοιτητών κλπ).

Δ) Διαμόρφωση προδιαγραφών πρόσβασης και χρήσης των χώρων και των υπηρεσιών του Τμήματος, όπως: ι) Κτιριακή και Υλικοτεχνική υποδομή (διαμόρφωση ειδικών διαδρόμων προσπέλασης, WC κλπ)

ιι) Ειδική σήμανση,

ιιι) Μετακίνηση από και προς το Πανεπιστήμιο.

Στην προσπάθεια να δημιουργηθούν συνθήκες που θα καταστήσουν τον πανεπιστημιακό χώρο προσβάσιμο με έμφαση την πρόσβαση στα ΑΜΕΑ, τόσο στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Τμήματος στο κεντρικό Κάμπους όσο και στον Φοίνικα, το Τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του ΑΠΘ σε συνεργασία με την Επιτροπή Προσβασιμότητας (<https://www.auth.gr/committee/2011>) παρέχει:

α) Ειδικά διαμορφωμένο λεωφορείο για ΑΜΕΑ του ΑΠΘ, για την καλύτερη δυνατή εξυπηρέτηση των φοιτητών/τριών του Τμήματος.

Σκοπός είναι να γίνεται η μετακίνηση των φοιτητών/τριών με αναπηρίες, κατά τη διάρκεια της ακαδημαϊκής χρονιάς και κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου, από και προς τις εγκαταστάσεις του Τμήματος στο Κεντρικό Κάμπους και στις εγκαταστάσεις στον Φοίνικα.

β) Εκπαίδευση φοιτητών/τριών με προβλήματα όρασης στη χρήση ηλεκτρονικών μηχανημάτων για την εξυπηρέτησή τους.

Στην Κεντρική βιβλιοθήκη του ΑΠΘ, στη βιβλιοθήκη της Παιδαγωγικής Σχολής και στη βιβλιοθήκη του Τμήματος Νομικής, υπάρχουν εκτυπωτές Braille, οι οποίοι είναι προς χρήση ατόμων με προβλήματα όρασης. Η εκπαίδευση των ατόμων γίνεται από εξειδικευμένο μέλος ΔΕΠ του ΑΠΘ.

γ) Συγγράμματα σε ηλεκτρονική μορφή.

Οι φοιτητές/τριες με αναπηρία έχουν δυνατότητα να αιτηθούν τα ακαδημαϊκά τους συγγράμματα σε προσβάσιμη μορφή. Η υπηρεσία έρχεται σε επικοινωνία με τους εκδότες, στη συνέχεια μετατρέπει και τροποποιεί το υλικό σε προσβάσιμη μορφή και τέλος, αναρτά το υλικό στην «Προσβάσιμη Πολυτροπική Ψηφιακή Βιβλιοθήκη Ελεγχόμενης Πρόσβασης» AMELib.

δ) Μετατροπή υλικού των ηλεκτρονικών μαθημάτων (elearning) σε προσβάσιμη μορφή.

Οι φοιτητές/φοιτήτριες με αναπηρία έχουν δυνατότητα να αιτηθούν υλικό των ηλεκτρονικών μαθημάτων σε προσβάσιμη μορφή. Η υπηρεσία έρχεται σε επικοινωνία με τους καθηγητές/καθηγήτριες, στη συνέχεια μετατρέπει και τροποποιεί το υλικό σε προσβάσιμη μορφή και τέλος, το αναρτά σε συνεργασία με την υπηρεσία υποστήριξης ηλεκτρονικών μαθημάτων στην πλατφόρμα του elearning. Οι φοιτητές/φοιτήτριες αποκτούν πρόσβαση στο υλικό που αιτήθηκαν μέσω της εν λόγω πλατφόρμας (Moodle - [elearning.auth.gr](https://elearning.auth.gr)).

Η Υπηρεσία Υποστήριξης Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ) της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης ΑΠΘ στεγάζεται στο Φοιτητικό Αναγνωστήριο ΑΠΘ.

ε) Διερμηνεία στην Ελληνική Νοηματική Γλώσσα

Παρέχεται διερμηνεία της Ελληνικής Νοηματικής γλώσσας σε κωφούς φοιτητές/τριες του Τμήματος μας για τις ανάγκες τους. Εξυπηρετούνται έτσι ζητήματα που αφορούν:

- Συναντήσεις με Καθηγητές/τριες
- Ραντεβού με επιβλέποντες Καθηγητές/τριες
- Γραμματεία του Τμήματος ή της Σχολής και λοιπών υπηρεσιών εντός του Πανεπιστημίου
- Εκδηλώσεις του Πανεπιστημίου

στ) Ειδικά διαμορφωμένη αίθουσα διδασκαλίας και τηλεδιασκέψεων για φοιτητές ΑΜΕΑ.

Οι φοιτητές ΑΜΕΑ με κινητικά προβλήματα, έχουν πρόσβαση σε ειδικά διαμορφωμένη αίθουσα στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Φοίνικα, για τη διεξαγωγή εξατομικευμένων φροντιστηριακών ασκήσεων και διαδικτυακή ψηφιακή παρακολούθηση εργαστηριακών ασκήσεων.

ζ) Ειδικά διαμορφωμένο WC για άτομα ΑΜΕΑ με κινητικά προβλήματα, στις κτιριακές εγκαταστάσεις του κεντρικού κάμπους και στο Φοίνικα (στάδιο ολοκλήρωσης).

Ο/Η Φοιτητής/τρια που επιθυμεί να αξιοποιήσει τις δομές και τις σχετικές δυνατότητες που προσφέρει το Τμήμα και το Πανεπιστήμιο, μπορεί να συμπληρώσει τις αντίστοιχες φόρμες και



να απευθυνθεί, στη Γραμματεία του Τμήματος, αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο του, όπως επίσης και στην Επιτροπή Υγείας του ΑΠΘ.

#### **Άρθρο 14. Τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού**

Ο παρών Κανονισμός μπορεί να συμπληρωθεί, τροποποιηθεί ή αναθεωρηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

#### **Άρθρο 15. Μεταβατικές και τελικές διατάξεις**

1. Το αναθεωρημένο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών θα ισχύσει από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021.
2. Οι φοιτητές/τριες με έτος πρώτης εγγραφής στο Τμήμα προγενέστερο του ακαδημαϊκού έτους 2020-21 θα περατώσουν τις σπουδές τους με το ισχύον, κατά την εγγραφή τους, Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών.
3. Από την έναρξη εφαρμογής του αναθεωρημένου Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών, οι φοιτητές/τριες που εισήχθησαν με το παλαιό Πρόγραμμα Σπουδών, θα μπορούν να εξετάζονται και μετά την ολοκλήρωση και κατάργηση του προηγούμενου Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (σε 6 χρόνια) με τους/τις φοιτητές/τριες που θα ακολουθήσουν το αναθεωρημένο πρόγραμμα.

## **Παράρτημα 1. Μαθήματα Γενικού και Ειδικού Υποβάθρου**

### **1ο εξάμηνο**

1. Εισαγωγή στην Επιστήμη της Δασολογίας
2. Μαθηματικά
3. Εφαρμοσμένη Στατιστική
4. Οικολογία
5. Μορφολογία Φυτού
6. Μετεωρολογία και Κλιματολογία
7. Τεχνικό Σχέδιο – Ψηφιακές Σχεδιάσεις
8. Δασική και Περιβαλλοντική Πληροφορική
9. Ξενόγλωσση Δασική Ορολογία (αγγλικά ή γερμανικά)

### **2ο εξάμηνο**

1. Γενική Εδαφολογία
2. Φυσιολογία Φυτού
3. Δομή και Ιδιότητες Ξύλου
4. Μηχανικές Επιστήμες-Εφαρμ. Μηχανική – Εδαφομηχανική
5. Ερευνητική και Συγγραφική Μεθοδολογία
6. Βάσεις Δεδομένων και Δίκτυα Η/Υ

### **3ο εξάμηνο**

1. Δασική Βοτανική Ι (Συστηματική Σπερματοφύτων)
2. Τοπογραφία
3. Δασική Εδαφολογία
4. Συγκομιδή Δασικών Προϊόντων
5. Λιβαδική Οικολογία

### **4ο εξάμηνο**

1. Δασική Βοτανική ΙΙ (Δέντρα-Θάμνοι)
2. Γενική Υδρολογία και Υδραυλική, Ποταμολογία
3. Διάνοιξη Δάσους και Μεταφορά Ξύλου
4. Δασική Βιομετρία
5. Δασική Φυτοκοινωνιολογία
6. Χημεία και Χημικά Προϊόντα Ξύλου

### **5ο εξάμηνο**

1. Δασική Γενετική Ι: Αρχές – Νόμοι - Εφαρμογές
2. Γενική Δασοκομία (Δασική Οικολογία)
3. Υλωρική Ι (Δασική Παθολογία)
4. Δασική Οδοποιία
5. Τεχνολογία Ξύλου

### **6ο εξάμηνο**

1. Δασική Γενετική ΙΙ: Γενετική Βελτίωση Δασικών Ειδών
2. Εφαρμοσμένη Δασοκομία
3. Υλωρική ΙΙ (Δασική Εντομολογία)
4. Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών–Γεωχωρική Ανάλυση
5. Δασική και Περιβαλλοντική Πολιτική

### **7ο εξάμηνο**

1. Διαχείριση Αγριας Πανίδας
2. Δασική Διαχειριστική Ι
3. Δασική Αεροφωτογραφία - Τηλεπισκόπηση
4. Ορεινή Υδρονομική Ι (Διευθετήσεις Ορεινών Υδάτων Ι)
5. Οικονομική της Πολυλειτουργικής και Καινοτόμου Δασοπονίας

#### **8ο εξάμηνο**

1. Διαχείριση και Βελτίωση Λιβαδιών
2. Δασική Διαχειριστική ΙΙ
3. Ορεινή Υδρονομική ΙΙ (Διευθετήσεις Ορεινών Υδάτων ΙΙ)
4. Δασική Οικονομική
5. Φυτώρια-Αναδασώσεις

#### **9ο εξάμηνο**

1. Δασικό Δίκαιο και Δίκαιο Περιβάλλοντος
2. Ιχθυολογία
3. Προστασία Φύσης και Διαμόρφωση Δασικού Τοπίου
4. Δασικές Πυρκαγιές
5. Δασική Αναψυχή

## **Παράρτημα 2. Μαθήματα Εμβάθυνσης/Εμπέδωσης γνώσεων**

### **1η Κατεύθυνση: Συγκομιδής και Τεχνολογίας Δασικών Προϊόντων**

1. Δασική Εργονομία – Εργασιολογία (2<sup>ο</sup> εξάμηνο)
2. Αναγνώριση Ξύλου (3<sup>ο</sup> εξάμηνο)
3. Ποιότητα Ξύλου (5<sup>ο</sup> εξάμηνο)
4. Ευρωπαϊκά και Τροπικά Ξύλα (6<sup>ο</sup> εξάμηνο)
5. Συντήρηση και Βελτίωση Ξύλου (7<sup>ο</sup> εξάμηνο)
6. Τυποποίηση-Προϊόντα Ξύλου (8<sup>ο</sup> εξάμηνο)
7. Τεχνολογία Προϊόντων Μηχανικής Κατεργασίας (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
8. Δασικές Βιομηχανίες (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
9. Συγκολλητικές Ουσίες και Σύνθετα Προϊόντα Ξύλου (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
10. Έπιπλα και ξύλινες κατασκευές (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)

### **2η Κατεύθυνση: Λιβαδοπονίας και Άγριας Πανίδας-Ιχθυοπονίας Γλυκέων Υδάτων**

1. Βιολογία Άγριας Πανίδας (2<sup>ο</sup> εξάμηνο)
2. Ανάλυση Λιβαδικής Βλάστησης και Βόσκοντα Ζώα (3<sup>ο</sup> εξάμηνο)
3. Λιβαδική Οικοφυσιολογία (5<sup>ο</sup> εξάμηνο)
4. Οικολογία Πτηνών (6<sup>ο</sup> εξάμηνο)
5. Γενετική και Βελτίωση Λιβαδικών Φυτών (7<sup>ο</sup> εξάμηνο)
6. Οικολογία και Ποικιλότητα Ιχθύων (8<sup>ο</sup> εξάμηνο)
7. Λιβαδοκτηνοτροφική Ανάπτυξη (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
8. Οικολογία και Προστασία Λιβαδικού Τοπίου (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
9. Εκτροφή Ειδών Άγριας Πανίδας - Οργάνωση κυνηγετικών περιοχών (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
10. Ιχθυοκαλλιέργεια (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)

### **3η Κατεύθυνση: Δασοτεχνικών και Υδρονομικών Έργων**

1. Πετρογραφία, Γενική και Τεχνική Γεωλογία (2<sup>ο</sup> εξάμηνο)
2. Οικοδομική και Δομικά Έργα (3<sup>ο</sup> εξάμηνο)
3. Δασικό Κτηματολόγιο (5<sup>ο</sup> εξάμηνο)
4. Εφαρμογές Μηχανημάτων Υδρονομικών και Δασοτεχνικών Έργων (6<sup>ο</sup> εξάμηνο)
5. Δασική Υδρολογία και Υδατικοί Πόροι (7<sup>ο</sup> εξάμηνο)
6. Δασικές Κατασκευές (8<sup>ο</sup> εξάμηνο)
7. Χιονολογία, Χιονοδρομικά Κέντρα (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
8. Φυτοτεχνικές και Περιβαλλοντικές Διευθετήσεις (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
9. Φραγματικές Κατασκευές και Υδρονομικά Έργα (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
10. Τεχνικά Έργα και Φυσικό Περιβάλλον (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)

### **4η Κατεύθυνση: Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Φυσικών Πόρων**

1. Κοινωνιολογία, Επικοινωνία και Περιβάλλον (2<sup>ο</sup> εξάμηνο)
2. Τεχνολογίες Διαδικτύου, Δασοπονία και Φυσικό Περιβάλλον (3<sup>ο</sup> εξάμηνο)
3. Πολυμεσικές Εφαρμογές για το Περιβάλλον (5<sup>ο</sup> εξάμηνο)
4. Οικονομική των Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος (6<sup>ο</sup> εξάμηνο)
5. Χαρτογράφηση Δασικών Εκτάσεων (7<sup>ο</sup> εξάμηνο)
6. Σύνταξη Διαχειριστικών Σχεδίων (8<sup>ο</sup> εξάμηνο)
7. Περιβαλλοντική Τηλεπισκόπηση - Εφαρμογές (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
8. Διδακτική της Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
9. Μάρκετινγκ Δασικών Προϊόντων και Υπηρεσιών (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)
10. Περιφερειακή Ανάπτυξη (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)

### **5η Κατεύθυνση: Δασικής Παραγωγής και Διαχείρισης**

1. Δειγματοληψία – Σχεδιασμός Πειραμάτων (2<sup>ο</sup> εξάμηνο)
2. Φυσιολογία Δασικών Δένδρων (3<sup>ο</sup> εξάμηνο)
3. Γονιμότητα Δασικών Εδαφών (5<sup>ο</sup> εξάμηνο)
4. Αρωματικά, Φαρμακευτικά και Μελισσοτροφικά Φυτά (6<sup>ο</sup> εξάμηνο)
5. Γενετική Βελτίωση Δασικών Φυτών για παραγωγή πρωτογενών και δευτερογενών προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας (7<sup>ο</sup> εξάμηνο)
6. Ταξινόμηση Χαρτογράφηση Εδαφών και Δασικών Τόπων (8<sup>ο</sup> εξάμηνο)

7. Δασοκομία Μεσογειακών δασικών οικοσυστημάτων (9<sup>ο</sup>εξάμηνο)
8. Οικολογία και Δασοκομικός Χειρισμός Παραγωγικών Δασών (9<sup>ο</sup>εξάμηνο)
9. Οικολογική αποκατάσταση υποβαθμισμένων δασικών οικοσυστημάτων (9<sup>ο</sup>εξάμηνο)
10. Παραγωγή μη ξυλωδών προϊόντων (ρητίνη, μανιτάρια, καρποί) (9<sup>ο</sup>εξάμηνο)

**6η Κατεύθυνση: Προστασία Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος**

1. Ρύπανση Φυσικού Περιβάλλοντος (2<sup>ο</sup>εξάμηνο)
2. Χημεία Περιβάλλοντος (3<sup>ο</sup>εξάμηνο)
3. Ιστορία Δασικής Βλάστησης (5<sup>ο</sup>εξάμηνο)
4. Γενετική Ανθεκτικότητα Δασοπονικών Ειδών και Ρύπανση Περιβάλλοντος (6<sup>ο</sup>εξάμηνο)
5. Δένδρα και Θάμνοι των Πάρκων και Δενδροστοιχιών (7<sup>ο</sup>εξάμηνο)
6. Δασοκομία Πόλεων (8<sup>ο</sup>εξάμηνο)
7. Βιολογική Καταπολέμηση Ασθενειών και Εντόμων (9<sup>ο</sup>εξάμηνο)
8. Προστασία Δασικών Γενετικών Πόρων (9<sup>ο</sup>εξάμηνο)
9. Τακτικές και Μέσα Δασοπυρόσβεσης (9<sup>ο</sup>εξάμηνο)
10. Χλωρίδα και Βλάστηση της Ελλάδας (9<sup>ο</sup>εξάμηνο)

**Μάθημα Εμβάθυνσης/Εμπέδωσης Γνώσεων που δεν εντάσσεται σε κατεύθυνση:**  
Πρακτική Άσκηση φοιτητών ΑΠΘ (9<sup>ο</sup> εξάμηνο)

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ.** Με πράσινο χρώμα: **Μαθήματα Γενικού Υποβάθρου.** Με γαλάζιο: **Μαθήματα ειδικού υποβάθρου ή Μαθήματα κορμού.** Με κίτρινο χρώμα **ΜΕ= μάθημα εμπάθουσας(επιλογής).** Ο αριθμός σε παρένθεση δείχνει τα ECTS του κάθε μαθήματος.

1 <sup>ο</sup> έτος		2 <sup>ο</sup> έτος		3 <sup>ο</sup> έτος		4 <sup>ο</sup> έτος		5 <sup>ο</sup> έτος	
1 <sup>ο</sup> εξ	2 <sup>ο</sup> εξ	3 <sup>ο</sup> εξ	4 <sup>ο</sup> εξ	5 <sup>ο</sup> εξ	6 <sup>ο</sup> εξ	7 <sup>ο</sup> εξ	8 <sup>ο</sup> εξ	9 <sup>ο</sup> εξ	10
Εισαγωγή στην Επιστήμη της Δασολογίας (2)	Δομή και Ιδιότητες Ξύλου (5)	Συγκομιδή Δασικών Προϊόντων (5)	Δασική Φυτοκοινωνιολογία (3)	Δασική Γενετική I: Αρχές – Νόμοι – Εφαρμογές (5)	Δασική Γενετική II: Γενετική Βελτίωση Δασικών Ειδών (5)	Διαχείριση Άγριας Πανίδας (5)	Διαχείριση και Βελτίωση Λιβαδιών (5)	Προστασία της Φύσης κ Διαμόρφωση Δασ. Τοπίου (5)	Διπλωματική Εργασία (30)
Οικολογία(2)	Γενική Εδαφολογία (5)	Δασική Εδαφολογία (5)	Δασική Βιομετρία(5)	Γενική Δασοκομία (Δασική Οικολογία) (5)	Εφαρμοσμένη Δασοκομία (5)	Δασική Διαχειριστική I (5)	Δασική Διαχειριστική II(5)	Δασική Αναψυχή (4)	
Μαθηματικά (3)	Βάσεις Δεδομένων και Δίκτυα ΗΥ-Θεωρία & Εφαρμογές (5)	Δασική Βοτανική I (5)	Δασική Βοτανική II (5)	Υλωρική 1 (Δασική Παθολογία) (5)	Υλωρική II (Δασική Εντομολογία) (5)	Δασική Οικονομική (5)	Οικονομική της πολυλειτουργικής και καινοτόμου Δασοπονίας (5)	Δασικό Δίκαιο κ Δίκαιο Περιβάλλοντος (4)	
Εφαρμοσμένη Στατιστική(4)	Μηχανικές Επιστήμες- Εφαρμ. Μηχανική - Εδαφομηχανική (5)	Τοπογραφία (5)	Διάνοιξη Δάσους κ Μεταφορά Ξύλου (5)	Δασική Οδοποιία (5)	Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών – Γεωχωρική Ανάλυση (5)	Δασική Αεροφωτογραφία – Τηλεπισκόπηση (5)	Φυτώρια - Αναδασώσεις (4)	Δασικές Πυρκαγιές (5)	
Τεχνικό Σχέδιο – Ψηφιακές Σχεδιάσεις (3)	Φυσιολογία Φυτού (5)	Λιβαδική Οικολογία (5)	Χημεία και Χημικά Προϊόντα Ξύλου (4)	Τεχνολογία Ξύλου (5)	Δασική και Περιβαλλοντική Πολιτική (5)	Ορεινή Υδρονομική I (Διευθέτηση Ορεινών Υδάτων I) (5)	Ορεινή Υδρονομική II (Διευθέτηση Ορεινών Υδάτων II) (5)	Ιχθυολογία (4)	
Μορφολογία Φυτού (5)	Συγγραφική και Ερευνητική Μεθοδολογία (3)		Γενική Υδρολογία και Υδραυλική, Ποταμολογία (5)						
Μετεωρολογία και Κλιματολογία (5)								ΜΕ 7	
Δασική και Περιβαλλοντική Πληροφορική I (4)	ΜΕ 1 Ένα ανά Κατεύθυνση(2)	ΜΕ 2 (Ένα ανά Κατεύθυνση) (2)		ΜΕ 3 (Ένα ανά Κατεύθυνση) (2)	ΜΕ 4 (Ένα ανά Κατεύθυνση) (2)	ΜΕ 5 (Ένα ανά Κατεύθυνση) (2)	ΜΕ 6 Ένα ανά Κατεύθυνση (2)	ΜΕ 8	
Ξενογλώσση Δασική Ορολογία (2)							Πρακτική στα Δασαρχεία (2)	ΜΕ 9	
		Πρακτική στα Παν. Δάση 3	Πρακτική στα Παν. Δάση 3	Πρακτική στα Πανεπ. Δάση 3	Πρακτική στα Πανεπ. Δάση 3	Πρακτική στα Πανεπ. Δάση 3	Πρακτική στα Πανεπ. Δάση 2	ΜΕ 10	
Συν. 30 ΠΜ	Συν. 30 ΠΜ	Συν. 30 ΠΜ	Συν. 30 ΠΜ	Συν. 30 ΠΜ	Συν. 30 ΠΜ	Συν. 30 ΠΜ	Συν. 30 ΠΜ	Συν. 30 ΠΜ	30 ΠΜ

